

## 1. 關於學習歷程檔案

### 1.1 什麼是「學習歷程檔案」

「學習歷程檔案」是以數位資訊系統方式記載學生從入學到離校（大一到大四 or 研究所）所有學習階段之歷程，其中包含：個人學經歷、個人履歷與自我介紹、個人作品與創作、文件檔案管理…等整合資訊。

### 1.2 「學習歷程檔案」的特色

是以個人網站的模式呈現，讓同學可以詳細紀錄學習歷程、個人各階段獲獎紀錄與作品，教師也可透過「學習歷程檔案」了解同學學習過程，同學可利用「學習歷程檔案」規劃未來求職之參考與未來規劃推甄考試的參考依據，甚至在將來，還可以直接將「學習歷程檔案」之相關求職資料或紀錄，轉成個人的履歷表。

### 1.3 什麼是教師 webfolio？

教師 webfolio 包含「生涯歷程」+「網誌功能」等功能，其內容包含：

1. 我的履歷(基本資料、專案作品)
2. 生涯歷程(職務經歷、職員資料、教師實務經驗、學術論著、研究計畫、獲頒與榮譽、相關證照、教師進修、教師升等、專業服務、學術活動、專利/新品種資料)
3. 學生輔導(我的學生、輔導名單)
4. 網誌+相簿+留言板+同好
5. 系統引導

### 1.4 是否只有本校學生與老師才能架設自己的「學習歷程檔案」

是的！只有在校生與老師可以使用「學習歷程檔案」，而老師的平台名稱稱為「經履歷檔案」，請依以下身分進行登錄：

- ✦ 學生帳號=學號，密碼=學校校務系統所提供的密碼
- ✦ 老師帳號=身份證字號，密碼=學校校務系統所提供的密碼。
- ✦ 校友登入，請先加入「校友會員」，一經審核通過後，即可使用「學習歷程檔案」平台功能。

### 1.5 如何變更密碼

若要變更密碼，請至學校「校務系統」進行密碼變更，此區將會同步變更您的密碼。!

## 2. 如何開始使用

### 2.1 步驟一（使用者登入）

請於此區登入帳號與密碼：

在校生登入區

<http://job.thit.edu.tw/webfolio/FrontShow/Login.aspx>

教職員登入區

<http://job.thit.edu.tw/webfolio/FrontShow/Login.aspx?Group=C&Level=T>

校友登入區：

<http://job.thit.edu.tw/webfolio/FrontShow/Login.aspx?Group=C&Level=O>

※若你是尚未加入會員的校友，請重新於下方位置註冊，但必須通過審核，才能使用此平台功能：

[http://job.thit.edu.tw/webfolio/FrontShow/Member\\_add.aspx](http://job.thit.edu.tw/webfolio/FrontShow/Member_add.aspx)

※若登入不成功，請通知「聯絡我們」：

<http://job.thit.edu.tw/Webfolio/FrontShow/contact.aspx>



## 2.2 步驟二（我的管理）

◆ 若您已成功登入，請按下「我的管理」，進行管理！

► 建置引導:檢視各單元完成率，點擊單元名稱進入各單元編輯

我的管理

建置引導

個人化設定

單元設定

我的最愛

版型設定

選擇樣式

編輯 CSS

統計記錄

網站/相簿紀錄

我的管理

目前總完成度: 0%

步驟一: 我的簡介編輯

完成度: 0% (※是必填, 點擊單元直接進入設定)

功能名稱	完成度%	功能名稱	完成度%
教育背景	0%	基本資料	1%

步驟二: 學習歷程編輯

完成度: 0% (※是必填, 點擊單元直接進入設定)

功能名稱	完成度%	功能名稱	完成度%
職員資料	0%	學術論著	0%
研究計畫	0%	獎項與榮譽	0%
相關證照	0%	教師進修	0%
教師升等	0%	專業服務	0%
學術活動	0%	專利/新產品資料	0%

► 個人化設定:點選修編，設定電子報訂閱、自訂浮水印(圖檔上傳、文字、使用方式/範圍)，設定能力瀏覽

我的管理

建置引導

個人化設定

單元設定

我的最愛

版型設定

選擇樣式

編輯 CSS

統計記錄

網站/相簿紀錄

個人化設定

電子報訂閱

取消訂閱電子報(若您不想收到本站活動訊息, 請選擇此功能!)

原始網址

更改後之永久網址

自訂浮水印

自訂浮水印文字

浮水印使用方式

浮水印使用範圍

我的能力瀏覽設定

求職履歷表

專長簡歷

隱藏

- 設定是否訂閱電子報
- 上傳浮水印圖檔
- 自訂浮水印文字
- 設定是否自訂浮水印功能
- 設定浮水印使用範圍
- 設定能力瀏覽
- 設定履歷是否開放查詢

注意: 若設定浮水印, 您的圖檔將會帶上浮水印, 防止 copy!

► 單元設定:開放對象[關閉 | 開放 | 限會員 | 限好友]

排序:在文字方塊中輸入數字排序，點選更新確認



設定開放對象

設定單元排序

主功能名稱	次功能名稱	開放對象
我的履歷		<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
	我的簡介	<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
	教育背景	<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
	專長作品	<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
	基本資料	<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
網誌		<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
相簿		<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
留言板		<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友
同好		<input type="radio"/> 關閉 <input checked="" type="radio"/> 開放 <input type="radio"/> 限會員 <input type="radio"/> 限好友

► 我的最愛：新增網頁語法 HTML 原始碼，自訂排序，呈現於網誌、相簿、留言板。



名稱:填寫標題名稱

內容:填寫語法於內容區

排序:填寫數字自訂排序

若不知如何編輯語法，請至網路搜尋關鍵字『語法教學』。

我的最愛列表

上一頁 | 下一頁 | 第 1 頁 | 共 1 頁



▶ 版型設定：



- ◆ 選擇樣式：可自行上傳版頭，選擇版型樣式。
- ◆ 編輯 C S S：可供編輯 CSS 語法

▶ 統計紀錄：



- ◆ 網誌/相簿紀錄：發表文章數，發表照片數，網友瀏覽數，網友回應數，網友留言數，網友推推數，網友引用數，我的好友數。



## 2.3 我的履歷

### ► 我的簡介：個人簡介首頁



### ► 教育背景：新增教育背景



### ► 專案作品：專案作品、創意作品

### ► 基本資料：維護個人資料

## 2.4 生涯歷程

### ► 職務經歷：工作年資統計，職員年資與教師年資計算



**工作年資表**

No	職務類別	年資
1	行政職員	0 個月
2	教師	0 個月
共計		0 個月

### ► 職員資料：點選 | 新增職員資料 |，編輯職員經歷相關資料 點選 [送審](#) 將紀錄送將審核者審查



**職員資料**

任職部門	任職日期	審核
行政職員	西元2010/03/25~至今	<a href="#">送審</a>

上一頁 | 下一頁 | 第 1 頁 / 共 1 頁

- **教師實務經驗：**點選 | [新增教師實務經驗](#) | ，編輯教師實務經驗相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查



- **學術論著：**點選 | [新增學術論著](#) | ，編輯學術論著相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查





- **研究計畫：**點選 | 新增研究計畫 | ，編輯職研究計畫相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查



- **獲頒與榮譽：**點選 | 新增獲頒與榮譽 | ，編輯獲頒與榮譽相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查



- **相關證照：**點選 | [新增相關證照](#) | ，編輯相關證照相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查



- **教師進修：**點選 | [新增教師進修](#) | ，編輯教師進修相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查





- **教師升等：**點選 | 新增教師升等 | ，編輯教師升等相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查

- **專業服務：**點選 | 新增專業服務 | ，編輯專業服務相關資料  
點選[送審](#)將紀錄送將審核者審查

- **學術活動：**點選 | 新增學術活動 | ，編輯學術活動相關資料  
點選**送審**將紀錄送將審核者審查



- **專利/新品種資料：**點選 | 新增專利/新品種資料 | ，編輯專利/新品種資料相關資料  
點選**送審**將紀錄送將審核者審查





## 2.5 學生輔導

- ▶ 我的學生：勾選學生，將學生移到輔導名單
- ▶ 輔導名單：
  - ◆ 學習歷程紀錄：觀看學生學習歷程紀錄
  - ◆ 求職履歷：觀看學生求職履歷
  - ◆ 測驗評量：提供老師新增與編輯「測驗與輔導建議」，學生可看不能改。
  - ◆ 修課建議：提供學生填寫「修課感想」，提供老師新增與編輯「修課建議」。
  - ◆ 自我反省：提供學生填寫「自我反思」，提供老師新增與編輯「評語建議」。
  - ◆ 問卷紀錄：提供老師新增與編輯「問卷紀錄」，學生可看不能改。

Teacher's Portfolio

學生輔導

我的學生

輔導名單

學習歷程紀錄

求職履歷

測驗評量

修課建議

自我反省

問卷紀錄

我的履歷 網誌 相簿 留言板 同好 生涯歷程 學生輔導 我的管理

If you shed tears when you miss the sun,  
you also miss the stars  
Stray Birds / Rabindranath Tagore

學生輔導

搜尋學生

搜尋  ☒ 學號 ☐ 姓名

查詢結果列表

說明：

1. 點擊「數字%」，直接進入網頁瀏覽。
2. 點擊「數字」，直接進入與學生互動。
3. 若要將學生移到「輔導名單」，請勾選□，再按下移到輔導名單。

輔導項目:

[上一頁] [下一頁] 第  頁 共  頁



## 2.6 網誌

- ◆ 生活網誌：可編輯網誌功能，夾帶附件影音嵌入。



## 2.7 相簿

- ◆ 生活相簿／實習相簿：此區提供可以自行上傳相片，相分類/隱藏/密碼機制，設定浮水印功能。



## 2.8 同好

### ► 我的好友

#### ◆ 好友分類管理：可分類管理好友



#### ◆ 搜尋好友：條件／關鍵字搜尋好友, 依照分類勾選好友加入。



- 同興趣、同系所、同社團、同高校、同理想職務、同理想產業：系統自動對應列出

## 2.9 留言板：留言板專區。

